



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG

Kampus Terpadu UBB, Gedung Rektorat, Desa Balunujuk
Kecamatan Merawang, Kabupaten Bangka, Provinsi Kepulauan Bangka Belitung 33172
Telepon (0717) 422145, 422965, Faksimile (0717) 421303
Laman www.ubb.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG

NOMOR 1.7/UN50/KM/VII/2023

TENTANG

PEDOMAN KEGIATAN
PENGENALAN KEHIDUPAN KAMPUS BAGI MAHASISWA BARU (PKKMB)
UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG
TAHUN 2023

REKTOR UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan surat Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan, dan Kerjasama Universitas Bangka Belitung kepada Rektor Universitas Bangka Belitung Nomor 876/UN50/E/KM/2023 tanggal 7 Juli 2023 Tentang Permohonan Surat Keputusan Rektor Tentang Penetapan Pedoman PKKMB Tahun 2023 dan untuk menunjang efektivitas dan kelancaran kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) Universitas Bangka Belitung Tahun 2023, perlu ditetapkan Pedoman Kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) Universitas Bangka Belitung Tahun 2023;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a di atas, maka hal tersebut perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2022 tentang Tindak Pidana Kekerasan Seksual;
4. Peraturan Presiden Nomor 62 Tahun 2021 tentang Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
5. Keputusan Presiden Nomor 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Nonalam Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) sebagai Bencana Nasional;
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

7. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, 4 Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
8. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 30 Tahun 2021 Tentang Pencegahan dan Penanganan Kekerasan Seksual di Lingkungan Perguruan Tinggi;
9. Rencana Kerja Biro Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Bangka Belitung Tahun 2023 disertai ketentuan lain yang terkait.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG TENTANG PEDOMAN KEGIATAN PENGENALAN KEHIDUPAN KAMPUS BAGI MAHASISWA BARU (PKKMB) UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG TAHUN 2023.

KESATU : Menetapkan Pedoman Kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) Universitas Bangka Belitung Tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Pedoman Kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) Universitas Bangka Belitung Tahun 2023 menjadi acuan dalam melaksanakan kegiatan PKKMB Universitas Bangka Belitung Tahun 2023.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku terhitung sejak tanggal ditetapkan.

Keputusan ini untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Bangka
pada tanggal 7 Juli 2023

REKTOR UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG,



IBRAHIM
NIP 198104102012121001

Lampiran : Keputusan Rektor Universitas
Bangka Belitung Tentang
Pedoman Kegiatan Pengenalan
Kehidupan Kampus Bagi
Mahasiswa Baru (PKKMB)
Universitas Bangka Belitung
Tahun 2023.
Nomor : 1.7/UN50/KM/VII/2023.

**PEDOMAN PENGENALAN KEHIDUPAN KAMPUS BAGI
MAHASISWA BARU (PKKMB)
TAHUN 2023**

TEMA:

**“Mewujudkan Generasi Muda yang Kompetitif, Kreatif, dan Inovatif di Era
Merdeka Belajar”**



**UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
2023**

KATA PENGANTAR

Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) merupakan tahapan dalam menyiapkan mahasiswa baru melewati proses transisi menjadi mahasiswa yang dewasa dan mandiri, serta katalis dalam proses adaptasi mahasiswa dengan lingkungan yang baru dan memberikan bekal untuk keberhasilannya menempuh pendidikan di perguruan tinggi. Menjadi mahasiswa artinya memasuki fase kehidupan baru, membentuk jati diri sebagai manusia seutuhnya melalui pendidikan tinggi. Meneruskan pembelajaran dari Ki Hadjar Dewantara, paradigma pendidikan harusnya berpulang pada kemerdekaan belajar dan kemandirian pelaku belajar untuk mendapatkan nilai dan tujuan hidup sebagai manusia seutuhnya yang bermanfaat bagi keluarga, masyarakat, dan bangsa. Filosofi tersebut mendasari transformasi kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM).

Mahasiswa baru saat ini sangat erat kaitannya dengan pemanfaatan teknologi dalam berbagai aspek kehidupan. PKKMB harus direncanakan secara matang agar dapat dijadikan momentum bagi mahasiswa baru untuk mendapat informasi yang tepat mengenai sistem pendidikan di perguruan tinggi, baik bidang akademik maupun non-akademik. PKKMB tahun 2023 diharapkan dapat menjadi ajang implementasi mengenai Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), serta menjadi ajang penyadaran akan pentingnya pemahaman tentang tantangan dan kebutuhan globalisasi dan revolusi industri 5.0. Transformasi ini menuntut mahasiswa untuk menjadi orang-orang yang menghayati dan memiliki literasi data, literasi teknologi, dan literasi kemanusiaan serta kesiapan untuk penguasaan kompetensi yang diperlukan di abad 21.

Pedoman PKKMB ini berisikan kurikulum dan tata tertib bagi seluruh Mahasiswa Baru Universitas Bangka Belitung. Terima kasih kami ucapkan kepada tim penyusun panduan yang terdiri dari berbagai unsur lembaga akademik dan kemahasiswaan Universitas Bangka Belitung. Masukan dan saran dari berbagai pihak sangat kami harapkan demi kesempurnaan panduan ini untuk masa mendatang. Atas perhatian dan kerja sama semua pihak disampaikan terima kasih.

Bangka, 7 Juli 2023

Rektor,



Prof. Dr. Ibrahim, M.Si

VISI UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG

“Terwujudnya UBB sebagai Universitas riset yang diakui di tingkat internasional yang menghasilkan sumberdaya dan karya-karya unggul di bidang pembangunan yang berkelanjutan berdasarkan keunggulan moral, mental dan intelektual untuk membangun peradaban bangsa pada tahun 2035”

MISI UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang unggul dan berbasis riset dalam pembangunan yang berkelanjutan dengan menintegrasikan keunggulan moral, mental dan intelektual bagi pembangunan sumber daya manusia.
2. Meningkatkan kapasitas dan kualitas riset dan mengembangkan sistem manajemen penelitian dalam mendukung pembangunan yang berkelanjutan sesuai kebutuhan masyarakat pada masa sekarang dan masa yang akan datang.
3. Meningkatkan kerja sama dengan pemangku kepentingan di tingkat lokal, nasional dan internasional untuk mengembangkan, meningkatkan promosi program, hasil dan menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam pembangunan yang berkelanjutan di masyarakat.
4. Memperkuat tata kelola, akuntabilitas dan pencitraan publik dengan mengembangkan kepranataan manajemen sumberdaya, menciptakan dan memelihara iklim yang mendukung prestasi riset.

MARS UBB

Universitas Bangka Belitung tempat kita menuntut ilmu
Mental moral dan intelektual
Menyatu padu dalam semangat pendidikan
Universitas Bangka Belitung, tekad maju kembangkan diri
Berprestasi berwawasa lingkungan, Songsong masa depan
Teknologi yang tepat guna tingkatkan kesejahteraan
Kelautan dan wirausaha
Pertanian tekonologi utama
Marilah bersama satukan tekad, menjadi yang ternama
Ref : Marilah bersama satukan tekad, menjadi yang ternama

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
VISI UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG	iii
MISI UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG	iii
MARS UBB.....	iv
DAFTAR ISI	v
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Hukum.....	3
C. Asas Pelaksanaan.....	4
D. Tujuan Pelaksanaan	4
E. Hasil Yang Diharapkan.....	5
F. Tema Kegiatan.....	5
G. Logo.....	6
H. Materi	6
I. Metode Pelaksanaan	7
J. Peserta.....	8
1. Persyaratan	8
K. Kepanitiaan.....	9
L. Jadwal Kegiatan.....	21
M. Penilaian Kelulusan	21
N. Kriteria Kelulusan	22
O. Pengawasan dan Evaluasi Kegiatan	22
P. Prosedur Perizinan Peserta	23
Q. Pendanaan.....	23
R. Penutup.....	24
Lampiran 1. Jadwal kegiatan PKKMB	26
Lampiran 2. Petunjuk Penggunaan Virtual Tour	36
Lampiran 3 Tugas	37
Lampiran 4. Format <i>Name Tag</i>	38
Lampiran 5. Susunan Kepanitiaan dan Tupoksi	44

A. Latar Belakang

Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) adalah sebuah program pengenalan awal terhadap kehidupan kampus sekaligus menyiapkan peserta didik dalam proses untuk memulai sebuah kehidupan baru. Program ini memiliki misi penting untuk memberikan informasi awal tentang kehidupan akademik dan non-akademik di dunia kampus. Sebagai sebuah proses transformasi pendidikan, peralihan dari SMA/K/MA dan sederajat ke dunia pendidikan tinggi tentu membutuhkan gambaran awal sebagai bekal untuk menjalani proses pendidikan yang lebih luas. Banyak informasi penting dan mendasar agar mahasiswa dapat menentukan pola dan cara adaptasi baru dalam dunia pendidikan tinggi yang akan segera dijalani.

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi sendiri telah melakukan banyak terobosan dalam rangka meningkatkan kualitas dan kuantitas pendidikan, salah satunya Program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM). Kementerian telah melakukan berbagai strategi untuk menerapkan MBKM. Sejak pertama kali diluncurkan di awal tahun 2020, program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka mendapatkan respon positif dari berbagai kalangan, termasuk dari mahasiswa. Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, mahasiswa mendapatkan hak belajar di luar program studinya selama 3 (tiga) semester. Perguruan tinggi wajib memberikan layanan terhadap penggunaan hak tersebut. Kebijakan MBKM bertujuan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa dan memperkaya pengalaman belajar mahasiswa di masyarakat atau luar kampus yang dapat dikonversi menjadi 20 sks persemester. Berbagai bentuk kegiatan belajar di luar perguruan tinggi, diantaranya melakukan magang/praktik kerja di industri atau tempat kerja lainnya, melaksanakan proyek pengabdian kepada masyarakat di desa, mengajar di satuan pendidikan, mengikuti pertukaran mahasiswa, melakukan penelitian, melakukan kegiatan kewirausahaan, membuat studi/proyek independen, dan mengikuti program kemanusiaan. Pengenalan lebih awal kebijakan MBKM kepada mahasiswa baru akan meningkatkan pengetahuan, sikap dan minat mahasiswa untuk mengikuti kegiatan MBKM.

Kebijakan ini tentu harus terus disosialisasikan tidak terkecuali kepada mahasiswa baru di setiap perguruan tinggi. Salah satu momen yang tepat untuk mendiseminasi informasi mengenai program ini adalah Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB). Tujuan pelaksanaan kegiatan ini adalah menyiapkan mahasiswa baru melewati proses transisi menjadi mahasiswa yang dewasa dan mandiri, serta mempercepat proses adaptasi mahasiswa dengan lingkungan yang baru dan memberikan bekal untuk

keberhasilannya menempuh pendidikan di perguruan tinggi. Kegiatan ini dapat dijadikan titik tolak pembinaan idealisme, penguatan rasa cinta tanah air, dan kepedulian terhadap lingkungan, juga dalam rangka menciptakan generasi yang berkarakter, religius, nasionalis, mandiri, gotong royong, dan berintegritas. Melalui PKKMB, mahasiswa diberikan bekal agar mampu berproses dalam melaksanakan tridharma perguruan tinggi, sehingga kelak menjadi lulusan yang memiliki kedalaman ilmu, keluhuran akhlak, cinta tanah air, dan berdaya saing global.

PKKMB dapat dijadikan momentum bagi mahasiswa baru untuk mendapat informasi yang tepat mengenai sistem pendidikan di perguruan tinggi baik bidang akademik maupun non-akademik dengan berbagai strategi/pendekatan yang telah disiapkan atau dilaksanakan oleh perguruan tinggi pasca pandemi. Notabene mahasiswa baru tahun 2023 adalah siswa yang melewati pendidikan SMA/SMK/ sederajat dengan bentuk pembelajaran daring dan luring. PKKMB juga diharapkan dapat menjadi penyadaran akan adanya hal-hal yang dapat menghambat studi mahasiswa baru termasuk dapat menghambat pencapaian tujuan nasional misalnya masalah radikalisme, terorisme, penyalahgunaan narkoba, plagiarisme, korupsi, kekerasan seksual (termasuk Permendikbudristek No. 30/2021 tentang PPKS), dan lainnya.

Perkembangan teknologi dalam Revolusi Industri 5.0 menjadi pemicu perkembangan perubahan struktur sosial masyarakat, era yang bertumpu kepada jaringan internet, diwarnai oleh kecerdasan buatan (*Artificial Intelligence*), era super komputer, rekayasa genetika, teknologi nano, mobil otomatis, inovasi dan perubahan yang terjadi dengan kecepatan eksponensial yang memapar dan berdampak terhadap berbagai sendi kehidupan, termasuk Tri-dharma perguruan tinggi. Perkembangan global menghendaki cara pikir baru dengan kemampuan mumpuni dalam memahami kompleksitas permasalahan masa yang akan datang, yang bukan tidak mungkin sebagian permasalahan belum terdeteksi pada saat ini. Kondisi ini menjadi tantangan sekaligus tuntutan yang harus direspon oleh kalangan pendidikan tinggi termasuk mahasiswanya dengan kesiapan pola pikir *next practiced* (*Future-ready Mindset for Tomorrow People*). Mahasiswa baru harus dibekali dengan pola pikir berjarak pandang agar mampu bersenyawa dengan ekosistem Revolusi Industri 5.0.

PKKMB menjadi ajang penyadaran akan pentingnya pemahaman tentang globalisasi dan momentum-momentum perubahan besar yang menuntut mahasiswa untuk menjadi orang-orang yang menghayati dan memiliki literasi data, literasi teknologi, dan literasi kemanusiaan serta kesiapan untuk penguasaan kompetensi yang diperlukan di abad 21. Kompetensi-kompetensi itu antara lain kemampuan berpikir nalar kreatif dan kritis,

problem solving, terampil berkomunikasi, berkolaborasi, memahami bidang kerja dan pengembangan kariernya serta pentingnya belajar sepanjang hayat.

Mahasiswa baru juga perlu dibekali dengan pemahaman tentang sistem keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan (K3L) termasuk prosedur *safety induction* yang diberlakukan di kampus, termasuk upaya-upaya mitigasi dan kesiapsiagaan dalam menghadapi bencana alam. Dengan demikian, mahasiswa baru nantinya dapat mengambil peran dalam upaya mengurangi risiko terjadinya bencana alam dan bekal dalam menghadapi kondisi bencana alam yang tidak bisa dilepaskan dari kondisi geografis bangsa Indonesia.

Kegiatan PKKMB merupakan kegiatan yang dilaksanakan oleh perguruan tinggi yang merupakan tanggung jawab pimpinan perguruan tinggi. Tidak dibenarkan bila ada perguruan tinggi menyerahkan kegiatan sepenuhnya kepada peserta didik senior, tanpa ada proses pembimbingan dan pendampingan serta monitoring dan evaluasi yang memadai. Demikian juga perguruan tinggi tidak diperbolehkan mengembangkan model pengenalan kampus sesuai dengan interpretasi masing-masing sehingga terjadi penyimpangan antara lain berbentuk aktivitas perpeloncoan oleh senior, kekerasan fisik, dan atau psikis yang dapat berakhir dengan adanya korban jiwa yang tentu saja dapat menimbulkan kecemasan, kekhawatiran, dan ketakutan bagi mahasiswa baru, orang tua dan masyarakat pada umumnya.

B. Dasar Hukum

Landasan hukum utama yang menjadi rujukan untuk pelaksanaan kegiatan PKKMB Universitas Bangka Belitung adalah:

1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2022 tentang Tindak Pidana Kekerasan Seksual;
4. Peraturan Presiden Nomor 62 Tahun 2021 tentang Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
5. Keputusan Presiden Nomor 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Nonalam Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) sebagai Bencana Nasional;
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

7. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, 4 Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
8. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 30 Tahun 2021 Tentang Pencegahan dan Penanganan Kekerasan Seksual di Lingkungan Perguruan Tinggi;
9. Rencana Kerja Biro Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Bangka Belitung Tahun 2023 disertai ketentuan lain yang terkait.

C. Asas Pelaksanaan

Asas pelaksanaan PKKMB terdiri dari:

1. Asas keterbukaan, yaitu semua kegiatan penerimaan mahasiswa baru dilakukan secara terbuka, baik dalam hal pembiayaan, materi/substansi kegiatan, berbagai informasi waktu maupun tempat penyelenggaraan kegiatan;
2. Asas demokratis, yaitu semua kegiatan dilakukan dengan berdasarkan kesetaraan semua pihak, dengan menghormati hak dan kewajiban masing-masing pihak yang terlibat dalam kegiatan penerimaan mahasiswa baru tersebut; dan
3. Asas humanis, yaitu kegiatan penerimaan mahasiswa baru dilakukan berdasarkan kemanusiaan yang adil dan beradab, dan prinsip persaudaraan serta anti kekerasan.

D. Tujuan Pelaksanaan

1. Tujuan Umum

Secara umum tujuan PKKMB tahun 2023 adalah untuk memberikan pembekalan kepada mahasiswa baru agar dapat lebih cepat beradaptasi dengan lingkungan kampus.

2. Tujuan Khusus

- a. Menanamkan kesadaran berbangsa, bernegara, bela negara, serta peduli lingkungan dan masyarakat sesuai dengan 4 (empat) pilar kebangsaan (Pancasila, UUD 1945, NKRI, dan Bhineka Tunggal Ika);
- b. Memperkenalkan sistem pembelajaran dan kehidupan sivitas akademika di perguruan tinggi dengan menanamkan nilai-nilai dasar pendidikan dan perguruan tinggi;
- c. Memperkenalkan hak dan kewajiban sebagai mahasiswa, sebagai insan pra-dewasa, bagi diri dan lingkungan sekitar;

- d. Mewujudkan kampus yang ramah (inklusif), aman dan sehat;
- e. Memperkenalkan kiat sukses belajar dan mengembangkan diri di perguruan tinggi melalui konsepsi dan praktik Merdeka Belajar - Kampus Merdeka;
- f. Merancang hari esok generasi unggul yang mandiri dan bertanggung jawab;
- g. Mewujudkan mahasiswa menjadi pembelajar yang lincah dan tangguh (*powerful agile learner*)

E. Hasil Yang Diharapkan

1. Memahami dan mengenali lingkungan barunya, terutama organisasi dan struktur perguruan tinggi, sistem pembelajaran dan kemahasiswaan;
2. Meningkatnya kesadaran berbangsa, bernegara, dan cinta tanah air dalam diri mahasiswa baru;
3. Memahami arti pentingnya pendidikan yang akan ditempuh bagi pembangunan bangsa serta mampu menerapkannya dalam kehidupan sehari-hari;
4. Terciptanya persahabatan dan kekeluargaan antar mahasiswa, dosen, serta tenaga kependidikan;
5. Terciptanya mahasiswa yang selalu mengedepankan sikap sebagai intelektual;
6. Mahasiswa memahami kiat sukses belajar dan mengembangkan diri di perguruan tinggi;
7. Terciptanya generasi unggul yang mandiri dan bertanggung jawab;
8. Terciptanya pembelajar yang lincah dan tangguh.

F. Tema Kegiatan

Tema kegiatan PKKMB Tahun 2023 adalah

“Mewujudkan Generasi Muda yang Kompetitif, Kreatif dan Inovatif di Era Merdeka Belajar”.

G. Logo



Makna Logo:

1. Enam garis warna diatas bulan sabit kecil (ungu, hijau tua, kuning, merah, oranye, dan hijau muda) melambangkan warna dari setiap Fakultas.
2. Garis lurus di tengah tulisan melambangkan pentingnya sikap kuat dan kokoh dari mahasiswa sebagai generasi penerus bangsa.
3. Garis biru melambangkan kebijaksanaan dan kecerdasan, dimana mahasiswa dituntun untuk menjadi bijaksana dan pandai.
4. Bulan sabit melambangkan mahasiswa sebagai generasi baru yang menjadi pembaharu dan harapan bangsa di masa mendatang.
5. Warna emas melambangkan optimisme yang mencerminkan semangat mahasiswa menuju UBB hebat.

H. Materi

Secara umum materi kegiatan PKKMB 2023 terdiri atas:

1. Kehidupan berbangsa, bernegara, dan pembinaan kesadaran bela negara;
 - a. Pemahaman tentang Pancasila sebagai dasar negara atau ideologi negara, Undang- Undang Dasar 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia, dan

- Bhinneka Tunggal Ika;
- b. Strategi mewujudkan profil pelajar Pancasila yang mengamalkan nilai-nilai Pancasila serta memiliki daya nalar yang kritis, kreatif, dan inovatif;
 - c. Pencegahan dan penanggulangan intoleransi, radikalisme, terorisme, dan penyebaran paham-paham yang bertentangan dengan ideologi negara;
 - d. Pemahaman hak dan kewajiban dalam upaya bela negara yang dilandasi cinta tanah air, kesadaran sebagai warga negara; dan
 - e. Pembinaan gerakan nasional revolusi mental: Indonesia melayani, bersih, tertib, mandiri, dan Bersatu melalui nilai-nilai gotong royong, etos kerja dan integritas
2. Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia;
 - a. Pengenalan sistem pendidikan tinggi di Indonesia;
 - b. Kurikulum program studi dan Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM);
 - c. Pengenalan nilai budaya, etika, tata krama, norma kehidupan kampus, plagiarisme, perundungan (*bullying*), pencegahan tindakan asusila dan kekerasan seksual di kampus, penyalahgunaan narkoba, dan anti korupsi dan terampil serta bijak dalam berkomunikasi melalui media sosial;
 - d. Pembentukan karakter mahasiswa yang menghargai kemanusiaan dan membangun kesehatan mental mahasiswa; dan
 - e. Pengenalan organisasi kemahasiswaan dan kegiatan kemahasiswaan yang mencakup penalaran dan minat bakat.
 3. Tantangan Perguruan tinggi dalam menghadapi revolusi industri 4.0 dan *society* 5.0;
 4. Pengembangan karakter mahasiswa yang anti kekerasan seksual, anti perundungan, antinarkoba, antikorupsi, dan berorientasi kampus sehat; dan
 5. Keselamatan, Kesehatan Kerja, dan Lingkungan (K3L).

I. Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan PKKMB Universitas Bangka Belitung Tahun 2023 dibagi menjadi beberapa bagian sebagai berikut:

1. Model Kegiatan

Model kegiatan direncanakan untuk dilaksanakan secara luring (luar jaringan) atau tatap muka. Dalam hal terdapat perkembangan yang dianggap penting untuk merubah model kegiatan, maka kegiatan dapat dialihkan menjadi campuran antara Luring dan Daring

(dalam jaringan), atau daring secara penuh.

2. Bentuk Kegiatan

Bentuk kegiatan dilaksanakan bentuk ceramah, simulasi dan metode lain yang disesuaikan dengan kondisi serta memanfaatkan media kreatif dan teknologi informasi.

Penugasan dan diskusi melalui virtual tour, whatsapp group, dan tatap muka.

3. Tempat

Tempat penyelenggaraan PKKMB 2023 bersifat tentatif:

Tingkat Universitas : Gedung Olahraga Sahabudin Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Tingkat Fakultas : Fakultas Masing-Masing Peserta

Tingkat Jurusan : Jurusan Masing-Masing Peserta

4. Waktu Pelaksanaan

Tingkat Universitas : 14 Agustus 2023

Tingkat Fakultas : 15 Agustus 2023

Tingkat Jurusan : 16 Agustus 2023

J. Peserta

1. Persyaratan

- a. Peserta adalah mahasiswa baru pada tahun akademik 2023/2024 atau mahasiswa yang belum mengikuti atau belum lulus kegiatan PKKMB;
- b. Sehat jasmani dan Rohani.

2. Hak

- a. Mengikuti acara dari awal sampai akhir kegiatan secara khidmat;
- b. Mendapatkan informasi tentang pelaksanaan PKKMB secara memadai;
- c. Mendapatkan materi kegiatan sesuai dengan agenda yang telah ditetapkan;
- d. Bertanya dan berdiskusi terkait dengan agenda acara;
- e. Mengajukan keberatan dalam hal terdapat hal-hal yang tidak sesuai dengan norma-norma dan aturan yang secara umum berlaku;
- f. Mendapatkan perlindungan dari semua potensi kekerasan, perundungan, perploncoan, pelecehan, pornoaksi, dan atau tindakan lain yang merendahkan harkat kemanusiaan.

3. Kewajiban

- a. Mengikuti seluruh rangkaian acara dari awal sampai akhir sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- b. Berhimpun dalam kelompok sesuai pembagian pada hari pelaksanaan;

- c. Mengikuti arahan dan petunjuk panitia, fasilitator, dan co-fasilitator yang sesuai dengan ketentuan dan pedoman PKKMB;
 - d. Membawa fasilitas pribadi yang dibutuhkan, seperti tas, sarapan/makan siang, air minum, obat-obatan pribadi, sandal untuk shalat, botol yang berisi air untuk keperluan wudlu dan peralatan lain yang terkait;
 - e. Menggunakan pakaian yang sopan, yakni celana/rok hitam dan baju putih lengan panjang pada hari pertama, celana/rok hitam dan baju kaos Fakultas pada hari kedua, serta celana/rok warna bebas dan baju batik lengan panjang/pendek pada hari ketiga;
 - f. Menggunakan sepatu dan kaos kaki sepantasnya;
 - g. Menggunakan tanda pengenal peserta sesuai ketentuan;
 - h. Bagi pria menggunakan tali pinggang sepantasnya.
4. Larangan :
- a. Menggunakan pakaian robek-robek;
 - b. Menggunakan tindik dan berambut gondrong melewati telinga-bahu bagi laki-laki;
 - c. Menggunakan sandal/sepatu sandal (kecuali pada saat akan shalat);
 - d. Bersikap dan bertindak yang mengganggu jalannya acara PKKMB;
 - e. Melakukan kekerasan fisik, ujaran kebencian, atau tindakan lain yang merugikan peserta lain, panitia, fasilitator, dan atau co-fasilitator;
 - f. Merusak fasilitas kampus dan atau publik;
 - g. Meninggalkan acara tanpa izin panitia/fasilitator/co-fasilitator.

K. Kepanitiaan

Kegiatan ini diselenggarakan dan menjadi tanggung jawab Pimpinan perguruan tinggi dengan dibantu unsur dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa dalam kepanitiaannya. Penyelenggaraan kegiatan berada di bawah Pimpinan Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan serta bertanggung jawab langsung kepada Rektor Universitas Bangka Belitung yang disahkan dengan Surat Keputusan (SK) Rektor, terdiri atas:

I. Kepanitiaan dari unsur Dosen dan Tenaga Kependidikan (Tendik)

- 1. Persyaratan
 - a. Dosen tetap/calon dosen tetap yang memiliki NIDN dengan berstatus aktif atau Tenaga Kependidikan (tendik);

- b. Kepanitiaan Universitas ditunjuk oleh pimpinan Universitas, Kepanitiaan Fakultas ditunjuk oleh pimpinan Fakultas, dan Kepanitiaan Jurusan ditunjuk oleh pimpinan Jurusan;
 - c. Bersedia untuk hadir selama pelaksanaan acara;
 - d. Bersedia untuk hadir dalam rapat-rapat persiapan yang digelar.
2. Proses rekrutmen
- a. Pimpinan Universitas menentukan nama-nama panitia di tingkat universitas dan mengirimkan surat permintaan nama-nama calon panitia tingkat Fakultas dan jurusan kepada Dekan;
 - b. Dekan berkoordinasi dengan pimpinan fakultas dan pimpinan Jurusan untuk menentukan nama-nama panitia tingkat Jurusan sesuai kuota yang dibutuhkan dan mengirimkannya sesuai dengan tenggat waktu yang diberikan;
 - c. Panitia mengikuti kegiatan persiapan pada setiap tingkatan PKKMB.

II. Kepanitiaan dari unsur Mahasiswa

1. Persyaratan
- a. Tingkat Universitas
 - 1) Pengurus Ormawa (Organisasi kemahasiswaan) tingkat Universitas dibuktikan dengan SK kepengurusan dari pimpinan Universitas;
 - 2) Maksimal semester 8;
 - 3) Tidak pernah menerima sanksi dari kampus yang terkait dengan kegiatan PKKMB;
 - 4) Tidak sedang mengikuti MBKM untuk jenis kegiatan KKN, Magang, Kampus Mengajar, dan Pertukaran Mahasiswa, baik di dalam maupun di luar daerah;
 - 5) Bersedia untuk mengikuti seluruh rangkaian kegiatan di tingkat universitas.
 - b. Tingkat Fakultas
 - 1) Pengurus Ormawa tingkat Fakultas dibuktikan dengan SK kepengurusan dari pimpinan Fakultas;
 - 2) Maksimal semester 8;
 - 3) Tidak pernah menerima sanksi dari kampus yang terkait dengan kegiatan PKKMB;

- 4) Tidak sedang mengikuti MBKM untuk jenis kegiatan KKN, Magang, Kampus Mengajar, dan Pertukaran Mahasiswa, baik di dalam maupun di luar daerah;
 - 5) Bersedia untuk mengikuti seluruh rangkaian kegiatan di tingkat fakultas.
- c. Tingkat Jurusan
- 1) Pengurus Ormawa tingkat Jurusan dibuktikan dengan SK kepengurusan dari pimpinan Fakultas;
 - 2) Maksimal semester 8;
 - 3) Tidak pernah menerima sanksi dari kampus yang terkait dengan kegiatan PKKMB;
 - 4) Tidak sedang mengikuti MBKM untuk jenis kegiatan KKN, Magang, Kampus Mengajar, dan Pertukaran Mahasiswa, baik di dalam maupun di luar daerah;
 - 5) Bersedia untuk mengikuti seluruh rangkaian kegiatan di tingkat jurusan.
2. Proses rekrutmen
- a. Tingkat Universitas
- 1) Pimpinan Universitas membentuk panitia persiapan di tingkat Universitas dan mengkoordinasikan pelaksanaannya;
 - 2) Pimpinan Universitas mengirimkan surat permintaan panitia kepada pimpinan Ormawa disertai dengan kuota jumlah yang dibutuhkan pada tingkat Universitas;
 - 3) Pimpinan ormawa mengirimkan daftar nama sesuai tenggat waktu yang diberikan;
 - 4) Pimpinan Universitas menetapkan susunan kepanitiaan tingkat universitas dari unsur dosen, tendik, dan mahasiswa;
 - 5) Panitia melakukan rapat-rapat persiapan dan koordinasi sesuai dengan panduan yang telah ditetapkan.
- b. Tingkat Fakultas
- 1) Pimpinan Universitas mengirimkan surat permintaan nama-nama panitia kepada Dekan dan disertai dengan kuota jumlah yang dibutuhkan pada tingkat Fakultas;

- 2) Dekan berkoordinasi dengan Pimpinan Ormawa tingkat Fakultas untuk menentukan usulan nama panitia dan mengirimkan daftar nama sesuai tenggat waktu yang diberikan;
- 3) Pimpinan Universitas menetapkan susunan kepanitiaan tingkat Fakultas dari unsur dosen, tendik, dan mahasiswa;
- 4) Panitia tingkat Fakultas melakukan rapat-rapat persiapan dan koordinasi sesuai dengan panduan yang telah ditetapkan.

c. Tingkat Jurusan

- 1) Pimpinan Universitas mengirimkan surat permintaan nama-nama panitia kepada Dekan dan disertai dengan kuota jumlah yang dibutuhkan pada tingkat Jurusan;
- 2) Dekan berkoordinasi dengan pimpinan Jurusan dan Pimpinan HIMA untuk menentukan usulan nama panitia dari unsur mahasiswa dan mengirimkan daftar nama sesuai tenggat waktu yang diberikan;
- 3) Pimpinan Universitas menetapkan susunan kepanitiaan tingkat Jurusan dari unsur dosen, tendik, dan mahasiswa;
- 4) Panitia tingkat Jurusan melakukan rapat-rapat persiapan dan koordinasi sesuai dengan panduan yang telah ditetapkan.

III. Tugas dan Ketentuan Khusus Kepanitiaan

1. Tugas

a. Tingkat Universitas

- 1) Panitia tingkat Universitas bertanggungjawab untuk melaksanakan kegiatan PKKMB tingkat Universitas sesuai dengan waktu, agenda, dan panduan yang telah ditetapkan;
- 2) Panitia tingkat Universitas berkoordinasi mulai dari persiapan dan pelaksanaan;
- 3) Panitia tingkat Universitas bertugas untuk memantau pelaksanaan tugas fasilitator dan co-fasilitator berjalan secara konsisten dan mengacu pada tata tertib yang telah disusun;
- 4) Panitia bertugas untuk memastikan acara berjalan dengan lancar, terpenuhinya sarana dan prasarana, serta tidak adanya gangguan pada jalannya acara;

- 5) Memberikan layanan dan fasilitasi kepada peserta dengan prinsip-prinsip humanis, etis, pluralis, dan berorientasi pada norma-norma kesusilaan;
 - 6) Panitia tingkat Universitas berhak untuk menegur dan mengingatkan peserta dan para fasilitator, serta co-fasilitator yang melanggar aturan serta mengambil keputusan mengeluarkan mereka yang melanggar aturan atas persetujuan pimpinan Universitas.
- b. Tingkat Fakultas
- 1) Panitia tingkat Fakultas bertanggungjawab untuk melaksanakan kegiatan PKKMB tingkat Fakultas sesuai dengan waktu, agenda, dan panduan yang telah ditetapkan;
 - 2) Panitia tingkat Fakultas berkoordinasi mulai dari persiapan dan pelaksanaan;
 - 3) Panitia tingkat Fakultas bertugas untuk memantau pelaksanaan tugas fasilitator dan co-fasilitator berjalan secara konsisten dan mengacu pada tata tertib yang telah disusun;
 - 4) Panitia tingkat Fakultas bertugas untuk memastikan acara berjalan dengan lancar, terpenuhinya sarana dan prasarana, serta tidak adanya gangguan pada jalannya acara;
 - 5) Memberikan layanan dan fasilitasi kepada peserta dengan prinsip-prinsip humanis, etis, pluralis, dan berorientasi pada norma-norma kesusilaan;
 - 6) Panitia tingkat Fakultas berhak untuk menegur dan mengingatkan peserta dan para fasilitator, serta co-fasilitator yang melanggar aturan serta mengambil keputusan mengeluarkan mereka yang melanggar aturan atas persetujuan pimpinan Fakultas.
- c. Tingkat Jurusan
- 1) Panitia tingkat Jurusan bertanggungjawab untuk melaksanakan kegiatan PKKMB tingkat Jurusan sesuai dengan waktu, agenda, dan panduan yang telah ditetapkan;
 - 2) Panitia tingkat Jurusan berkoordinasi mulai dari persiapan dan pelaksanaan;

- 3) Panitia tingkat Jurusan bertugas untuk memantau pelaksanaan tugas fasilitator dan co-fasilitator berjalan secara konsisten dan mengacu pada tata tertib yang telah disusun;
- 4) Panitia tingkat Jurusan bertugas untuk memastikan acara berjalan dengan lancar, terpenuhinya sarana dan prasarana, serta tidak adanya gangguan pada jalannya acara;
- 5) Memberikan layanan dan fasilitasi kepada peserta dengan prinsip-prinsip humanis, etis, pluralis, dan berorientasi pada norma-norma kesusilaan;
- 6) Panitia tingkat Jurusan berhak untuk menegur dan mengingatkan peserta dan para fasilitator, serta co-fasilitator yang melanggar aturan serta mengambil keputusan mengeluarkan mereka yang melanggar aturan atas persetujuan pimpinan Jurusan.

2. Ketentuan khusus

- a. Panitia dibentuk sesuai dengan jenjangnya dan berbeda pada setiap jenjang;
- b. Dalam hal panitia dari unsur Ormawa tidak dapat dipenuhi dan/atau karena pertimbangan tertentu untuk menunjang kelancaran acara, maka pimpinan Universitas/Fakultas/Jurusan dapat menunjuk mahasiswa dari luar ormawa untuk menjadi panitia;
- c. Kepanitiaan bersifat *ex-officio* yang berhalangan dapat digantikan oleh pengurus lain dibawahnya;
- d. Panitia yang tidak hadir dalam rapat-rapat persiapan tidak diperkenankan untuk menjadi panitia pada hari H dan dalam hal untuk kepentingan kelancaran acara namanya dapat diganti;
- e. Panitia yang melanggar ketentuan, baik sebelum maupun saat pelaksanaan, dapat diganti pada saat itu juga atas persetujuan pimpinan pada jenjang kepanitiaannya;
- f. Panitia dilarang :
 - 1) Melakukan tindakan kekerasan, perundungan, perploncoan, dan tindakan lainnya yang mengarah pada dehumanisasi kepada para peserta;
 - 2) Melakukan tindakan asusila, pornoaksi, pornografi, dan atau kegiatan lain yang mengarah pada pelecehan seksual;

- 3) Membentak, bersuara keras yang bernada ancaman, intimidasi, dan tindakan kekerasan verbal karena pendekatan kepada para peserta berorientasi pada pelayanan;
- 4) Memprovokasi peserta atau mengeluarkan kalimat/tindakan yang bernuansa kebencian dan ujaran kebencian baik pada institusi maupun pribadi;
- 5) Tidak menggunakan identitas panitia selama acara berlangsung;
- 6) Membawa simbol atau atribut partai politik, bakal calon presiden/kepala daerah/calon anggota legislatif, organisasi eksternal kampus, dan atau organisasi terlarang selama berlangsungnya acara;
- 7) Membawa senjata tajam, minuman keras, dan NAPZA;
- 8) Memberikan penugasan kepada peserta di luar ketentuan yang telah diatur, baik penugasan kelompok maupun individual; dan
- 9) Mewajibkan peserta untuk berkomitmen mengikuti kegiatan atau ormawa tertentu sesudah pelaksanaan rangkaian PKKMB.

IV. Fasilitator

1. Persyaratan
 - a. Dosen tetap/calon dosen tetap yang memiliki NIDN;
 - b. Bersedia untuk hadir selama pelaksanaan acara dan mendampingi peserta dalam seluruh kegiatan PKKMB;
 - c. Bersedia untuk hadir dalam rapat-rapat persiapan yang digelar;
 - d. Bersedia mengikuti kegiatan pembekalan bagi fasilitator.
2. Proses rekrutmen
 - a. Pimpinan Universitas menunjuk nama fasilitator dengan pertimbangan pimpinan Fakultas dan Jurusan;
 - b. Pimpinan universitas menetapkan nama fasilitator.
3. Tugas
 - a. Bertanggungjawab untuk mengorganisir peserta PKKMB dikelompoknya pada tiga jenjang pelaksanaan;
 - b. Menyampaikan pengumuman, mengingatkan, mengorganisasi, dan menyampaikan informasi dan instruksi kepada para peserta dikelompoknya;
 - c. Memberikan dukungan, fasilitasi, layanan, arahan, dan orientasi sesuai dengan panduan PKKMB;

- d. Hadir selama pelaksanaan acara PKKMB, dalam hal karena kepentingan tridharma perguruan tinggi harus meninggalkan acara, harus melaporkan serendah-rendahnya kepada sekretaris panitia;
 - e. Memberikan penilaian kelayakan kelulusan peserta PKKMB kepada pimpinan Universitas melalui ketua panitia tingkat Universitas.
4. Ketentuan khusus
- a. Fasilitator bertanggungjawab atas kelancaran kegiatan pada kelompoknya masing-masing dan memastikan para peserta mengikuti rangkaian kegiatan dengan khidmat;
 - b. Fasilitator dapat memberikan dukungan informasi layanan akademik dan dukungan lainnya yang relevan untuk peserta sebagai bagian dari upaya untuk mendorong tercapainya tujuan utama PKKMB;
 - c. Fasilitator dilarang :
 - 1) Melakukan tindakan kekerasan, perundungan, perploncoan, dan tindakan lainnya yang mengarah pada dehumanisasi kepada para peserta;
 - 2) Melakukan tindakan asusila, pornoaksi, pornografi, dan atau kegiatan lain yang mengarah pada pelecehan seksual;
 - 3) Membentak, bersuara keras yang bernada ancaman, intimidasi, dan tindakan kekerasan verbal karena pendekatan kepada para peserta berorientasi pada pelayanan;
 - 4) Memprovokasi peserta/panitia atau mengeluarkan kalimat/tindakan yang bernuansa kebencian dan ujaran kebencian baik pada institusi maupun pribadi;
 - 5) Tidak menggunakan identitas fasilitator selama acara berlangsung;
 - 6) Membawa simbol atau atribut partai politik, bakal calon presiden/kepala daerah/calon anggota legislatif, organisasi eksternal kampus, dan atau organisasi terlarang selama berlangsungnya acara;
 - 7) Membawa senjata tajam, minuman keras, dan NAPZA;
 - 8) Memberikan penugasan kepada peserta di luar ketentuan yang telah diatur, baik penugasan kelompok maupun individual; dan
 - 9) Mewajibkan peserta untuk berkomitmen mengikuti kegiatan atau ormawa tertentu sesudah pelaksanaan rangkaian PKKMB.

V. Co-Fasilitator

1. Persyaratan

a. Tingkat Universitas

- 1) Pengurus Ormawa tingkat Universitas dibuktikan dengan SK kepengurusan dari pimpinan Universitas;
- 2) Diusulkan oleh pimpinan ormawa yang bersangkutan;
- 3) Maksimal semester 8;
- 4) Indeks prestasi kumulatif minimal 2,75 bagi rumpun ilmu eksakta dan minimal 3,00 bagi rumpun ilmu sosial;
- 5) Tidak pernah menerima sanksi dari kampus yang terkait dengan kegiatan PKKMB;
- 6) Tidak sedang mengikuti MBKM untuk jenis kegiatan KKN, Magang, Kampus Mengajar, dan Pertukaran Mahasiswa, baik di dalam maupun di luar daerah;
- 7) Bersedia untuk mengikuti rangkaian kegiatan di tingkat Universitas;
- 8) Bersedia mengikuti kegiatan pembekalan bagi co-fasilitator.

b. Tingkat Fakultas

- 1) Pengurus Ormawa tingkat Fakultas dibuktikan dengan SK kepengurusan dari pimpinan Fakultas;
- 2) Diusulkan oleh pimpinan ormawa yang bersangkutan;
- 3) Maksimal semester 8;
- 4) Indeks prestasi kumulatif minimal 2,75 bagi rumpun ilmu eksakta dan minimal 3,00 bagi rumpun ilmu sosial;
- 5) Tidak pernah menerima sanksi dari kampus yang terkait dengan kegiatan PKKMB;
- 6) Tidak sedang mengikuti MBKM untuk jenis kegiatan KKN, Magang, Kampus Mengajar, dan Pertukaran Mahasiswa, baik di dalam maupun di luar daerah;
- 7) Bersedia untuk mengikuti rangkaian kegiatan di tingkat Fakultas;
- 8) Bersedia mengikuti kegiatan pembekalan bagi co-fasilitator.

c. Tingkat Jurusan

- 1) Pengurus Ormawa tingkat Jurusan dibuktikan dengan SK kepengurusan HIMA dari pimpinan Fakultas;
- 2) Diusulkan oleh pimpinan HIMA yang bersangkutan;

- 3) Maksimal semester 8;
- 4) Indeks prestasi kumulatif minimal 2,75 bagi rumpun ilmu eksakta dan minimal 3,00 bagi rumpun ilmu sosial;
- 5) Tidak pernah menerima sanksi dari kampus yang terkait dengan kegiatan PKKMB;
- 6) Tidak sedang mengikuti MBKM untuk jenis kegiatan KKN, Magang, Kampus Mengajar, dan Pertukaran Mahasiswa, baik di dalam maupun di luar daerah;
- 7) Bersedia untuk mengikuti rangkaian kegiatan di tingkat Jurusan;
- 8) Bersedia mengikuti kegiatan pembekalan bagi co-fasilitator.

2. Proses rekrutmen

a. Tingkat Universitas

- 1) Pimpinan Universitas mengirimkan surat permintaan nama co-fasilitator kepada pimpinan Ormawa disertai dengan kuota jumlah yang dibutuhkan pada tingkat Universitas;
- 2) Pimpinan Ormawa mengirimkan daftar nama sesuai dengan kuota dan tenggat waktu yang diberikan;
- 3) Pimpinan Universitas menetapkan susunan co-fasilitator tingkat Universitas;
- 4) Co-fasilitator mengikuti rapat-rapat persiapan dan koordinasi sesuai dengan panduan yang telah ditetapkan.

b. Tingkat Fakultas

- 1) Pimpinan Universitas mengirimkan surat permintaan nama-nama co-fasilitator kepada Dekan dan disertai dengan kuota jumlah yang dibutuhkan pada tingkat Fakultas;
- 2) Dekan berkoordinasi dengan pimpinan unit kerja dan Pimpinan Ormawa tingkat Fakultas untuk menentukan usulan nama co-fasilitator dan mengirimkan daftar nama sesuai dengan kuota dan tenggat waktu yang diberikan;
- 3) Pimpinan Universitas menetapkan susunan co-fasilitator tingkat Fakultas;
- 4) Co-fasilitator tingkat Fakultas mengikuti rapat-rapat persiapan dan koordinasi sesuai dengan panduan yang telah ditetapkan.

c. Tingkat Jurusan

- 1) Pimpinan Universitas mengirimkan surat permintaan nama-nama co-fasilitator kepada Dekan dan disertai dengan kuota jumlah yang dibutuhkan pada tingkat Jurusan;
- 2) Dekan berkoordinasi dengan pimpinan Jurusan dan Pimpinan HIMA untuk menentukan usulan nama co-fasilitator dan mengirimkan daftar nama sesuai tenggat waktu yang diberikan;
- 3) Pimpinan Universitas menetapkan susunan co-fasilitator tingkat Jurusan;
- 4) Co-fasilitator tingkat Jurusan mengikuti rapat-rapat persiapan dan koordinasi sesuai dengan panduan yang telah ditetapkan.

3. Tugas

a. Tingkat Universitas

- 1) Bersama-sama dengan fasilitator mengorganisir peserta PKKMB dikelompoknya pada pada tingkat Universitas;
- 2) Bersama-sama dengan fasilitator menyampaikan pengumuman, mengingatkan, mengorganisasi, dan menyampaikan informasi dan instruksi kepada para peserta dikelompoknya;
- 3) Memberikan dukungan, fasilitasi, layanan, arahan, dan orientasi sesuai dengan panduan PKKMB;
- 4) Hadir selama pelaksanaan acara PKKMB;
- 5) Memantau kehadiran peserta selama kegiatan PKKMB berlangsung;
- 6) Memberikan masukan tentang partisipasi dan kinerja peserta PKKMB kepada fasilitator.

b. Tingkat Fakultas

- 1) Bersama-sama dengan fasilitator mengorganisir peserta PKKMB dikelompoknya pada pada tingkat Fakultas;
- 2) Bersama-sama dengan fasilitator menyampaikan pengumuman, mengingatkan, mengorganisasi, dan menyampaikan informasi dan instruksi kepada para peserta dikelompoknya;
- 3) Memberikan dukungan, fasilitasi, layanan, arahan, dan orientasi sesuai dengan panduan PKKMB;
- 4) Hadir selama pelaksanaan acara PKKMB;
- 5) Memantau kehadiran peserta selama kegiatan PKKMB berlangsung;

6) Memberikan masukan tentang partisipasi dan kinerja peserta PKKMB kepada fasilitator.

c. Tingkat Jurusan

- 1) Bersama-sama dengan fasilitator mengorganisir peserta PKKMB dikelompoknya pada pada tingkat Jurusan;
- 2) Bersama-sama dengan fasilitator menyampaikan pengumuman, mengingatkan, mengorganisasi, dan menyampaikan informasi dan instruksi kepada para peserta dikelompoknya;
- 3) Memberikan dukungan, fasilitasi, layanan, arahan, dan orientasi sesuai dengan panduan PKKMB;
- 4) Hadir selama pelaksanaan acara PKKMB;
- 5) Memantau kehadiran peserta selama kegiatan PKKMB berlangsung;
- 6) Memberikan masukan tentang partisipasi dan kinerja peserta PKKMB kepada fasilitator.

4. Ketentuan khusus

- a. Co-fasilitator dibentuk sesuai dengan jenjangnya dan berbeda pada setiap jenjang;
- b. Dalam hal co-fasilitator dari unsur Ormawa tidak dapat dipenuhi dan /atau karena pertimbangan tertentu untuk menunjang kelancaran acara, maka pimpinan Universitas, Fakultas, dan Jurusan dapat menunjuk mahasiswa dari luar ormawa untuk menjadi co-fasilitator;
- c. Co-fasilitator bertanggungjawab atas kelancaran kegiatan pada kelompoknya masing-masing dan memastikan para peserta mengikuti rangkaian kegiatan dengan khidmat;
- d. Co-fasilitator dapat memberikan dukungan informasi layanan akademik dan dukungan lainnya yang relevan untuk peserta sebagai bagian dari upaya untuk mendorong tercapainya tujuan utama PKKMB;
- e. Co-fasilitator dilarang :
 - 1) Melakukan tindakan kekerasan, perundungan, perploncoan, dan tindakan lainnya yang mengarah pada dehumanisasi kepada para peserta;
 - 2) Melakukan tindakan asusila, pornoaksi, pornografi, dan atau kegiatan lain yang mengarah pada pelecehan seksual;

- 3) Pendekatan kepada para peserta berorientasi pada pelayanan sehingga dilarang membentak, bersuara keras yang bernada ancaman, intimidasi, dan tindakan kekerasan verbal;
- 4) Memprovokasi peserta/panitia atau mengeluarkan kalimat/tindakan yang bernuansa kebencian dan ujaran kebencian baik pada institusi maupun pribadi;
- 5) Membawa senjata tajam, minuman keras, dan NAPZA;
- 6) Tidak menggunakan identitas co-fasilitator selama acara berlangsung;
- 7) Membawa simbol atau atribut partai politik, bakal calon presiden/kepala daerah/calon anggota legislatif, organisasi eksternal kampus, dan atau organisasi terlarang selama berlangsungnya acara;
- 8) Memberikan penugasan kepada peserta di luar ketentuan yang telah diatur, baik penugasan kelompok maupun individual, dan
- 9) Mewajibkan peserta untuk berkomitmen mengikuti kegiatan atau ormawa tertentu sesudah pelaksanaan rangkaian PKKMB.

L. Jadwal Kegiatan

Jadwal pelaksanaan kegiatan PKKMB (*terlampir*)

M. Penilaian Kelulusan

Teknis penilaian kelulusan dilakukan dengan cara observasi untuk kehadiran, nilai kuis dan Mental, Moral, dan Intelektual (MMI). Berikut indikator, poin dan kategori penilaian:

Indikator Penilaian	Poin (Maksimal)	Poin (Minimum)	Kategori Penilaian
Kehadiran	300	Poin minimal 250	<ul style="list-style-type: none"> • Tidak lulus apabila total poin < 435 atau tidak mencapai nilai kurang dari poin minimum pada salah satu indikator penilaian • Lulus apabila total poin \geq 435 dan mencapai poin minimum pada setiap
Nilai kuis	200	Poin minimal 100 dari semua kuis	
MMI	100	Poin minimal 85	
<ul style="list-style-type: none"> • Aktif selama 	20	Indikator: observasi pada setiap	

mengikuti kegiatan PKKMB		penguatan materi dan keaktifan peserta	indikator penilaian.
<ul style="list-style-type: none"> Beretika baik selama berinteraksi dengan pemateri, panitia, fasilitator, co-fasilitator dan peserta lain 	20	Indikator: observasi selama kegiatan berlangsung	
<ul style="list-style-type: none"> Taat dan patuh pada peraturan PKKMB 	30	Indikator: observasi terhadap kepatuhan pada tata tertib pkkmb	
<ul style="list-style-type: none"> Tanggung Jawab dan Kejujuran 	30	Indikator pada ketepatan pengumpulan dan plagiasi dari tugas rencana hidup sukses di UBB (tugas individu sesuai format)	

N. Kriteria Kelulusan

Peserta PKKMB dinyatakan lulus jika:

1. Kehadiran minimal 80%
2. Tidak melakukan pelanggaran sesuai dengan tata tertib yang berlaku;
3. Mencapai poin minimum pada semua indikator.

O. Pengawasan dan Evaluasi Kegiatan

1. Pengawasan

Pengawasan dilakukan agar pelaksanaan PKKMB sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan. Pengawasan dilakukan oleh pimpinan, panitia, dan semua unsur lain yang dianggap perlu sesuai dengan tugas dan kewenangannya masing-masing. Pihak-pihak yang tidak termasuk bagian resmi dari panitia, fasilitator, dan co-fasilitator dilarang melakukan kegiatan yang berkaitan dengan PKKMB dan orientasi sejenisnya, baik di dalam maupun luar kampus, termasuk sebelum, saat, dan sesudah pelaksanaan PKKMB.

2. Evaluasi

Evaluasi dilakukan untuk melihat keberhasilan pencapaian tujuan program sekaligus menganalisis manfaat materi/aktivitas, efektivitas dan efisiensi, termasuk analisis kelemahan dan kendala yang terjadi pada penyelenggaraan kegiatan. Evaluasi dilaksanakan oleh pimpinan universitas dan unsur lain yang dianggap perlu. Evaluasi dilaksanakan selama kegiatan berlangsung antara lain dapat dengan cara mengedarkan kuesioner atau menggunakan *google form* kepada para peserta kegiatan PKKMB Tahun 2023 atau metode lainnya. Bagi peserta yang mengikuti PKKMB secara tuntas mendapatkan sertifikat dengan ditandatangani oleh pimpinan Universitas Bangka Belitung dan bagi mahasiswa yang tidak lulus PKKMB wajib mengikuti PKKMB di tahun berikutnya.

P. Prosedur Perizinan Peserta

1. Bagi peserta yang berhalangan hadir dikarenakan sakit harus melakukan konfirmasi dan yang bersangkutan dapat mengikuti PKKMB pada tahun berikutnya.
2. Peserta yang tidak bisa mengikuti kegiatan PKKMB pada sesi tertentu karena alasan logis disertai bukti pendukung, diwajibkan untuk mengisi daftar izin sesuai format yang disediakan dengan persetujuan Fasilitator dan diketahui oleh ketua panitia. Peserta tersebut secara presensi dianggap hadir.
3. Saat pelaksanaan bagi peserta yang ingin ke toilet atau sakit diwajibkan untuk memberitahu Fasilitator atau Co-Fasilitator.

Q. Pendanaan

Dana pelaksanaan kegiatan PKKMB Tahun 2023 berasal dari RKA-KL BAKK Tahun 2023.

R. Penutup

Pada dasarnya pelaksanaan pedoman PKKMB di lingkungan Universitas Bangka Belitung merupakan salah satu upaya proses percepatan adaptasi dan pembentukan pribadi mahasiswa yang utuh, berkualitas, sukses dalam studi, serta siap menghadapi tantangan masa depan. Pelaksanaan PKKMB diharapkan berjalan sesuai dengan rencana dan program yang dikembangkan. Pedoman ini disampaikan kepada seluruh pihak yang terkait untuk menjadi acuan dalam pelaksanaan pengenalan kehidupan kampus bagi mahasiswa baru dan disesuaikan dengan karakteristik Universitas Bangka Belitung. Atas perhatian dan kerja sama semua pihak, diucapkan terima kasih.

Ditetapkan di Bangka
pada tanggal 7 Juli 2023

REKTOR UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG,



IBRAHIM
NIP 198104102012121001

LAMPIRAN KEGIATAN

Lampiran 1. Jadwal kegiatan PKKMB
(Tanggal 14 Agustus 2023)

UNIVERSITAS				
Tanggal	Jam	Materi	Metode	Keterangan
Hari ke -1 (14 Agustus 2023)	05.30 – 06.00	Keberangkatan Mahasiswa Ke Lokasi	Kendaraan Pribadi atau bus bagi mahasiswa yang berasal dari luar pulau Bangka yang tidak memiliki kendaraan	Bus Berangkat Pukul 05.30 WIB dan Titik Kumpul di Depan Rektorat UBB
	06.20 – 06.25	Presensi Kehadiran	Melalui virtual tour	Fasilitator dan Co. Fasilitator
	06.25 – 07.00	Technical Meeting 1. Perkenalan Kelompok 2. Penyampaian Tata Tertib dan informasi terkait pelaksanaan PKKMB	Ceramah dan Tanya Jawab	Fasilitator dan Co. Fasilitator
	07.00 – 07.30	Persiapan Pembukaan Kegiatan	Peserta Memasuki Stadion	Acara beserta Fasilitator dan Co. Fasilitator
	07.30 – 08.30	Pembukaan 1. Penampilan Marching Band 2. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya dan Mars UBB oleh UKM Paduan Suara 3. Pembacaan Doa		MC: Duta Mahasiswa UBB

UNIVERSITAS

Tanggal	Jam	Materi	Metode	Keterangan
		4. Penyampaian Laporan Kegiatan 5. Sambutan PKKMB oleh Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi RU 6. Sambutan Rektor 7. Pembukaan Pelaksanaan Kegiatan PKKMB		
	08.30 – 08.40	Penampilan Seni Kreasi Oleh UKM Tari	Live Show	MC
	08.40 -09.50	Materi 1: Manajemen Diri untuk Meraih Kesuksesan Narasumber: Pj. Gubernur Materi 2: Pengembangan Karakter Mahasiswa Sebagai Agen Intelektual dan Anti Perundungan Narasumber: Kapolda Materi 3: Menuju Generasi Muda yang Konstruktif dan berperadaban Hukum Narasumber: Kajati	Talk Show	Moderator
	09.50 – 10.00	Penampilan Pencak Silat Oleh UKM UKO	Live Show	MC

UNIVERSITAS

Tanggal	Jam	Materi	Metode	Keterangan
	10.00 – 11.30	<p>Sharing Session</p> <p>Materi 4</p> <p>Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia</p> <p>a. Perguruan Tinggi di era Revolusi Industri dan Kehidupan Kampus</p> <p>b. Pengenalan sistem pendidikan tinggi di Indonesia;</p> <p>c. Kurikulum program studi dan Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM);</p> <p>Narasumber: Wakil Rektor 1</p> <p>Materi 5: Pengenalan Unit Kerja beserta tugas pokok dan fungsinya</p> <p>Narasumber: Seluruh Pimpinan Unit Kerja</p>	Diskusi Panel	Moderator
	11.30 – 11.40	Penampilan UKM Menwa	Live Show	Mc
	11.40 – 13.00	ISHOMA	Di bagi 2 sesi, sesi sholat dan makan	Fasilitator dan Co. Fasilitator

UNIVERSITAS

Tanggal	Jam	Materi	Metode	Keterangan
	13.00 – 14.00	<p>Materi 6 Profil ideal Pelajar Pancasila dan kehidupan berbangsa, bernegara, dan pembinaan kesadaran bela negara serta Upaya pencegahan dan penanggulangan intoleransi, radikalisme, terorisme, dan penyebaran paham-paham yang bertentangan dengan ideologi negara; Narasumber: Danrem</p> <p>Materi 7: Kesadaran lingkungan hidup, manajemen risiko, dan kampus sehat Narasumber: BPBD Provinsi Bangka Belitung</p> <p>Materi 8 : Peranan Generasi Muda dalam Pembangunan Daerah Narasumber : Ketua DPRD Provinsi Kep. Bangka Belitung</p>	Talkshow	Moderator

UNIVERSITAS

Tanggal	Jam	Materi	Metode	Keterangan
	14.00 – 16.00	Materi 9: Pengenalan ORMAWA 1. Sambutan Presma 2. Pengenalan Pengurus BEM U 3. Materi Pengenalan BEM 4. Sambutan DPM 5. Pengenalan Pengurus DPM 6. Materi Pengenalan DPM 7. Pengenalan UKM Narasumber : DPM, BEM dan UKM	Talkshow	MC
	16.00 – 16.15	Penutupan Kegiatan Hari Pertama dan Penguatan Materi	Diskusi Grup	MC Fasilitator dan Co. Fasilitator
	16.00 – 22.00	KUIS HARI Ke I	Akses melalui virtual tour	PENGISIAN KUISIONER HARI 1 Soal 30 pilihan ganda, Batas waktu pengerjaan kuis hingga jam 22.00 WIB.

Fakultas				
Tanggal	Jam	Materi	Metode	Keterangan
Hari Ke – 2 15 Agustus 2023	07.30 – 08.00	Pengisian presensi, pengecekan atribut dan kelengkapan bawaan mahasiswa baru, duduk tertib di lokasi PKKMB serta berkenalan dengan tim satu kelompok	Tertib dan Rapi	Hadir di kampus sebelum 07.00 WIB. Berkumpul bersama Fasilitator dan atau Co. Fasilitator di titik kumpul
	08.00 – 08.30	Pembukaan Acara dan Pengenalan Pimpinan Fakultas beserta tugas dan fungsi bagian di Fakultas.	Pembukaan Kegiatan	MC:Mahasiswa Berprestasi
	08.30 – 09.30	Materi 1: Pengenalan Sistem Pendidikan tinggi di tingkat Fakultas (Kerangka kurikulum MBKM Fakultas dan kegiatan kemahasiswaan) Materi 2: Peraturan Kedisiplinan mahasiswa, Hak dan kewajiban mahasiswa (plagirisme, nilai norma, etika), PPKS (Perundungan dan Pencegahan Kekerasan Seksual) Narasumber: Dekan dan Wakil Dekan	Talk Show	MC:Mahasiswa Berprestasi
	09.30 – 09.45	Ice Breaking	Ice Breaking	Divisi Acara

Fakultas				
Tanggal	Jam	Materi	Metode	Keterangan
	09.45 – 10.45	Materi 3 : Pengenalan layanan kemahasiswaan di masing masing Fakultas a. Pengenalan Pedoman akademik b. Ketentuan tentang registrasi ulang (status mahasiswa), perkuliahan, pengajuan penyelesaian studi akhir dan yudisium Narasumber : AAK dan AUK	Ceramah	Moderator
	10.45 – 11.45	Materi 5 : Program Peningkatan Prestasi Kemahasiswaan Narasumber : WD 1 dan Tim Peningkatan Prestasi Bidang Kemahasiswaan Fakultas	Talkshow dan Parade Mahasiswa Berprestasi	
	11.45 – 12.00	Penguatan Materi	Kelompok	Fasilitator dan Co-Fasilitator
	12.00 – 13.30	ISHOMA	Tertib dan Rapi	Didampingi oleh Fasilitator dan atau Co. Fasilitator
	13.30 – 14.45	Materi 5 : Pengenalan BEM Sambutan Ketua BEM Pengenalan Pengurus BEM Materi BEM	Ceramah, Sharing Session	Moderator

Fakultas				
Tanggal	Jam	Materi	Metode	Keterangan
	14.45 – 15.00	Ice Breaking		MC: Mahasiswa Berprestasi
	15.00 – 15.45	Materi 6 : Pengenalan DPM Fakultas Sambutan Ketua DPM Pengenalan Pengurus DPM Materi DPM Narasumber : DPM Fakultas dan BEM Fakultas	Ceramah dan Sharing Session	Moderator
	15.45 – 16.00	Penguatan Materi dan Kepulangan Mahasiswa	Kelompok	Fasilitator dan Co-Fasilitator
	16.00 – 22.00	KUIS Hari ke 2		KUIS DAN PENGISIAN KUISIONER HARI 2 Soal 25 pilihan Batas waktu pengerjaan kuis hingga jam 22.00 WIB.

JURUSAN

Tanggal	Jam	Materi	Metode	Keterangan
Hari Ke 3 (16 Agustus 2023)	07.30 – 08.00	Persiapan : Pengecekan atribut dan kelengkapan bawaan calon mahasiswa baru, duduk tertib dilokasi PKKMB	Tertib dan Rapi	Hadir sebelum jam 07.30 didampingi oleh Fasilitator dan Co.Fasilitator, mengisi presensi
	08.00 – 08.30	Pengenalan pimpinan tingkat Jurusan (termasuk dosen PA, Tupoksi pengelola Jurusan)	Ceramah	Narasumber: Kajur
	08.30 – 10.15	Narasumber : Kajur/ Sekjur Materi 1: Pengenalan Kurikulum Program Studi, Sistem Perkuliahan dan Sarana Prasana (labor sll)	Ceramah dan sharing session	Kajur/Sekjur/Ka.Lab Kunjungan laboratorium
	10.15-10.45	Materi 2: Penggunaan Siakad, Edlink Narasumber : Tendik	Ceramah/ Sharing Session	Tendik
	10.45-11.45	Materi 3: Program peningkatan prestasi Bidang Kemahasiswaan Narasumber : Dosen Jurusan	Ceramah, Sharring Session	Tim Prestasi
	11.45 – 12.00	Penguatan Materi Umpan balik		Fasil dan Co. Fasil

	12.00 – 13.30	ISHOMA	Tertib dan rapi	Didampingi oleh Fasilitator dan atau Co-Fasilitator
	13:30 – 14.30	Materi 4: Inspiring Alumni	Ceramah dan Sharing Session	Moderator
	14.30 – 16.00	Pengenalan HIMA 1. Sambutan Ketua HIMA 2. Pengenalan Pengurus 3. Pengenalan Kegiatan Narasumber : pengurus HIMA	Sharing Session	Moderator
	16.00 – 16.15	Penguatan Materi dan Penutupan		MC
	16.00 – 22.00	KUIS HARI 3		KUIS DAN PENGISIAN KUISIIONER HARI 3 Total soal 25 pilihan ganda. Batas waktu pengerjaan kuis hingga jam 22.00 WIB.

Lampiran 2. Petunjuk Penggunaan Virtual Tour

1. Buka <http://pkkmb.ubb.ac.id/> pada browser
2. Login untuk masuk ke dalam system dengan *user* dan *password*.
3. Pilih materi yang tersedia atau yang ingin anda lihat/pelajari
4. Kerjakan semua tugas/kuis pada materi yang sudah tersedia

Lampiran 3 Tugas

Tugas 1. Pembuatan Video

Membuat video dengan durasi tiktok atau history instagram atau 1 menit dengan tema “Aku bangga menjadi Mahasiswa UBB” dengan Ketentuan:

1. Tugas Individu
2. Batas maksimal pengumpulan tugas hari Minggu, 13 Agustus 2023, jam 22.00 WIB
3. Tugas diupload pada salah satu media sosial (Instagram, Youtube, Facebook, twitter, tiktok) dengan menandai (Tag) UBB.
4. Memberi hastag: #pkkmbubb2023 #unggulmembangunperadaban #banggajadimahasiswaubb.
5. Instagram panitia : @official.pkkmbubb Instagram UBB : @Universitasbangkabelitung.

Tugas 2. Membuat Tabel

Membuat “**Rencana hidup sukses di UBB**” dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Dibuat dalam bentuk tabel.
2. Spasi 1 huruf *Times New Roman*.
3. Dikumpulkan kepada Fasilitator pada Rabu, 16 Agustus 2023 Pukul 22.00 WIB.
4. Dikumpulkan dalam bentuk PDF ke Fasilitator

Contoh Tabel Rencana

No.	Bidang	Target	Langkah/Upaya
1.	Lama Kuliah		
2.	Capaian IPK akhir		
3.	Prestasi akademik/non akademik		
4.	Fokus MBKM		
5.	TOEFL		
6.	Gambaran minat dan potensi diri yang akan dikembangkan selama di UBB.		

Lampiran 4. Format *Name Tag*

Fakultas Teknik

  

PKKMB 2023

Universitas Bangka Belitung

Foto
2 x 3

PESERTA

Nama:

Fakultas:

Kelompok:

The image shows the front cover of a registration form for the PKKMB 2023 event at Universitas Bangka Belitung. The form is white and set against a dark green background. At the top, there are four logos: the official logo of Universitas Bangka Belitung, the 'Kampus Merdeka INDONESIA JAYA' logo, and a 'PKKMB 2023' logo. Below the logos, the text 'PKKMB 2023' is written in a large, bold, black serif font, with 'Universitas Bangka Belitung' in a smaller font underneath. In the center, there is a rectangular box with a thin black border, containing the text 'Foto 2 x 3'. Below this box, the word 'PESERTA' is written in a large, bold, black serif font. At the bottom, there are three stacked, rounded rectangular input fields with thin black borders. The first field is labeled 'Nama:', the second 'Fakultas:', and the third 'Kelompok:'. The entire form is framed by decorative black scrollwork on the left and right sides.

Fakultas Ekonomi



PKKMB 2023

Universitas Bangka Belitung

Foto
2 x 3

PESERTA

Nama:

Fakultas:

Kelompok:

Fakultas Hukum



PKKMB 2023

Universitas Bangka Belitung

Foto
2 x 3

PESERTA

Nama:

Fakultas:

Kelompok:

  

PKKMB 2023

Universitas Bangka Belitung

Foto
2 x 3

PESERTA

Nama:

Fakultas:

Kelompok:



PKKMB 2023

Universitas Bangka Belitung

Foto
2 x 3

PESERTA

Nama:

Fakultas:

Kelompok:

Lampiran 5. Susunan Kepanitiaan dan Tupoksi

SUSUNAN PANITIA PKKMB TINGKAT UNIVERSITAS

Penanggungjawab	: Rektor (<i>ex officio</i>)
Ketua	: WR 1 (<i>ex officio</i>)
Wakil Ketua 1	: Kabiro AAK (<i>ex officio</i>)
Wakil Ketua 2	: Presma (<i>ex officio</i>)
Sekretaris	: Dosen
Wakil Sekretaris 1	: Tendik
Wakil Sekretaris 2	: Wapresma
Bendahara	: Tendik
Koordinator Acara	: Dosen
Wakil Koordinator	: Mahasiswa
Anggota	: Dosen, Tendik dan Mahasiswa
Koordinator Kepesertaan dan Kesekretariatan	: Dosen
Wakil Koordinator	: Mahasiswa
Anggota	: Dosen, Tendik dan Mahasiswa
Koordinator Perlengkapan	: Dosen
Wakil Koordinator	: Mahasiswa
Anggota	: Dosen, Tendik dan Mahasiswa
Koordinator Konsumsi	: Dosen
Wakil Koordinator	: Mahasiswa
Anggota	: Dosen, Tendik dan Mahasiswa
Koordinator Pub & Dok	: Dosen
Wakil Koordinator	: Mahasiswa
Anggota	: Dosen, Tendik dan Mahasiswa
Narahubung Fakultas	: Dosen
Narahubung Jurusan	: Dosen

SUSUNAN PANITIA PKKMB TINGKAT FAKULTAS

Penanggungjawab	: Dekan (<i>ex officio</i>)
Ketua	: WD 1/WD 2 (<i>ex officio</i>)
Wakil Ketua 1	: Koordinator Pokja AAK (<i>ex officio</i>)
Wakil Ketua 2	: Gub BEM Fakultas (<i>ex officio</i>)
Sekretaris	: Dosen
Wakil Sekretaris 1	: Tendik
Wakil Sekretaris 2	: Wagub BEM Fakultas
Bendahara	: Tendik
Koordinator Acara	: Dosen
Wakil Koordinator	: Mahasiswa
Anggota	: Tendik dan mahasiswa
Koordinator Kepesertaan Dan Kesekretariatan	: Dosen
Wakil Koordinator	: Mahasiswa
Anggota	: Tendik dan mahasiswa
Koordinator Perlengkapan	: Dosen
Wakil Koordinator	: Mahasiswa
Anggota	: Tendik dan mahasiswa
Koordinator Konsumsi	: Dosen
Wakil Koordinator	: Mahasiswa
Anggota	: Tendik dan mahasiswa
Koordinator Pub & Dok	: Dosen
Wakil Koordinator	: Mahasiswa
Anggota	: Tendik dan mahasiswa

SUSUNAN PANITIA PKKMB TINGKAT JURUSAN

Penanggungjawab	: Ketua Jurusan (<i>ex officio</i>)
Ketua	: Sekretaris Jurusan (<i>ex officio</i>)
Wakil Ketua 1	: Pembina HIMA (<i>ex officio</i>)
Wakil Ketua 2	: Ketua HIMA (<i>ex officio</i>)
Sekretaris	: Dosen
Wakil Sekretaris 1	: Tendik
Wakil Sekretaris 2	: Waka HIMA
Bendahara	: Tendik
Koordinator Acara	: Dosen
Anggota	: Pengurus HIMA
Koordinator Kepesertaan Dan Kesekretariatan	: Dosen/Pengurus HIMA
Anggota	: Pengurus HIMA
Koordinator Perlengkapan	: Dosen/Pengurus HIMA
Anggota	: Pengurus HIMA
Koordinator Konsumsi	: Dosen/Pengurus HIMA
Anggota	: Pengurus HIMA
Koordinator Pub & Dok	: Dosen/Pengurus HIMA
Anggota	: Pengurus HIMA

TUGAS POKOK KEPANITIAAN PKKMB UBB 2023

Penanggungjawab, Ketua, dan Wakil Ketua bersifat *ex-officio* bertugas untuk bertanggungjawab, memimpin, mengarahkan, dan mengkoordinasikan pelaksanaan PKKMB secara kelembagaan dan kepanitiaan.

Sekretaris

Tugas

1. Bertugas dan bertanggungjawab menangani seluruh administrasi, pendataan, persuratan, dan presensi panitia, fasilitator, dan co-fasilitator;
2. Bertanggung jawab penuh terhadap pengumpulan presensi saat pelaksanaan PKKMB;
3. Menjalankan fungsi pendelegasian kewenangan dari unsur kepanitiaan pada struktur atasnya dalam hal diperlukan;
4. Menjaga kerahasiaan data mahasiswa baru; dan bertanggung jawab terhadap administrasi internal panitia PKKMB.

Bendahara

Tugas

1. Membuat rencana anggaran biaya yang dibutuhkan selama pelaksanaan kegiatan PKKMB di tingkat universitas, fakultas maupun jurusan.
2. Mengelola *cash flow* keuangan PKKMB;
3. Menerima, menyimpan, menatausahakan, dan membukukan uang dan/atau bukti transaksi dalam pengelolaannya;
4. Mengusahakan perputaran uang berjalan dengan lancar;
5. Menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) kepada Ketua Panitia;

Divisi Acara

Tugas

1. Memandu dan mengatur acara pelaksanaan PKKMB sesuai dengan pedoman;
2. Memastikan kesediaan dan kehadiran narasumber, moderator dan pendukung lainnya yang terlibat dalam pelaksanaan kegiatan PKKMB
3. Bertanggung jawab penuh atas kelancaran acara PKKMB;
4. Berkolaborasi dengan divisi lain terkait eksekusi konten media kreatif maupun konsep pelaksanaan PKKMB.
5. Mengkoordinasikan tugas dan tanggungjawab fasilitator dan co-fasilitator pada pelaksanaan kegiatan PKKMB di setiap sesi.

6. Tugas lainnya yang relevan

Divisi Kepesertaan dan Kesekretariatan

Tugas

1. Menentukan pengelompokan peserta, fasilitator dan co-fasilitator di tingkat universitas, fakultas dan jurusan.
2. Berkoordinasi dengan fasilitator dan co-fasilitator dalam penggalangan peserta di setiap sesi pelaksanaan kegiatan PKKMB
3. Menjadi *Liaison Officer* (LO) untuk tamu kehormatan dan penunjang kegiatan PKKMB;
4. Menjadi penghubung informasi antara PKKMB dan mahasiswa baru serta pihak eksternal;
5. Bekerjasama dengan divisi publikasi dan dokumentasi dalam memberikan informasi tentang pelaksanaan kegiatan PKKMB kepada peserta PKKMB.
6. Memantau kehadiran peserta, fasilitator dan co-fasilitator
7. Tugas lainnya yang relevan

Divisi Perlengkapan

Tugas

1. Mengidentifikasi kebutuhan sarana prasarana yang diperlukan selama kegiatan PKKMB berlangsung
2. Bersama Divisi Acara melakukan rancangan pembuatan layout di lokasi acara dan konsep dekorasi panggung PKKMB;
3. Menyediakan sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam pelaksanaan kegiatan PKKMB;
4. Melakukan koordinasi dengan pihak terkait dalam hal pemenuhan sarana prasarana PKKMB;
5. Membuat maskot PKKMB 2023;
6. Tugas lainnya yang relevan

Divisi Konsumsi

Tugas

1. Mengidentifikasi kebutuhan konsumsi yang dibutuhkan selama pelaksanaan kegiatan PKKMB;
2. Menyediakan dan mendistribusikan konsumsi kepada panitia, fasilitator dan co-fasilitator selama persiapan dan pelaksanaan kegiatan PKKMB;
3. Menyediakan konsumsi tamu dan narasumber kegiatan PKKMB;
4. Berkoordinasi dengan Ketua Panitia untuk pengadaan konsumsi panitia, fasilitator dan co-fasilitator pada masing-masing Fakultas dan jurusan selama pelaksanaan PKKMB.

5. Tugas lainnya yang relevan

Publikasi dan Dokumentasi

Tugas

1. Menyajikan informasi terkait PKKMB dengan inovatif dan menarik melalui media sosial maupun laman resmi PKKMB ;
2. Memberikan layanan informasi tentang PKKMB kepada peserta PKKMB dan masyarakat;
3. Membuat branding desain PKKMB;
4. Mendokumentasikan seluruh kegiatan PKKMB;
5. Melaakukan publikasi kegiatan PKKMB secara offline maupun live melalui media social PKKMB
6. Membuat video dokumenter selama kegiatan PKKMB;
7. Bertanggung jawab penuh untuk menjaga hak kekayaan intelektual, aset desain dan materi dokumentasi PKKMB sebelum diperbolehkan untuk disebarluaskan;
8. Tugas lainnya yang relevan